**Procedura uzyskania** **zaświadczenia o przebiegu lub ukończeniu studiów w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi.**

Dowodem posiadania właściwych kwalifikacji przez osobę, która ukończyła studia w naszej Uczelni jest dyplom ukończenia studiów.

Przepisy o ochronie danych osobowych nie zezwalają na udzielanie informacji o  studentach i absolwentach Uniwersytetu Medycznego w Łodzi na wniosek dowolnych podmiotów trzecich. **Uczelnia nie dokonuje weryfikacji informacji na temat osób, które studiowały** w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, nie  udziela informacji na ich temat, jeśli nie zwraca się o nie sam student lub absolwent, ani nie wystawia opinii, referencji i innych podobnych dokumentów.

**Kto może uzyskać zaświadczenie?**

1. Student;
2. Absolwent lub
3. Pracownik naukowy Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.

**Co trzeba przygotować?**

Należy wypełnić wniosek o wydanie zaświadczenia oraz zapoznać się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

*/wniosek oraz klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych stanowią załączniki do niniejszej procedury*/

**Sposoby składania wniosków:**

* osobiście

Wniosek można złożyć bezpośrednio w Dziekanacie Wydziału Farmaceutycznego, w godzinach przyjmowania interesantów, tj. od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem środy, w godzinach: 10.00-14.00.

* przesłanie listownie na adres:

Uniwersytet Medyczny w Łodzi

Dziekanat Wydziału Farmaceutycznego

ul. Muszyńskiego 1

90-151 Łódź

* poprzez e-mail

1. Napisz wniosek i podpisz go bezpiecznym podpisem elektronicznym.
2. Znajdź adres e-mail swojej uczelni.
3. Wyślij e-mail z załączonym wnioskiem.

* za pośrednictwem platformy ePUAP

1. Wypełnij wzór wniosku i zapisz go na komputerze.

2. Wejdź na stronę usługi: [**Pismo ogólne do podmiotu publicznego**](https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/sprawy-ogolne/ogolne-sprawy-urzedowe-2/pismo-ogolne-do-podmiotu-publicznego-nowe).

3. Kliknij **Załatw sprawę.**

4. System przeniesie cię na stronę profilu zaufanego. Zaloguj się na swoje konto.

5. Po zalogowaniu system przeniesie z powrotem na platformę ePUAP.

6. Do pisma ogólnego załącz wniosek.

7. Kliknij **Dalej**, a potem **Podpisz**.

8. Wyślij pismo do swojej uczelni. Wyświetli się komunikat, że pismo zostało wysłane. Dostaniesz urzędowe poświadczenie przedłożenia (UPP).

**Wydanie zaświadczenia**

Odbiór zaświadczenia jest możliwy osobiście lub listownie za pośrednictwem Poczty Polskiej na adres korespondencyjny wskazany we wniosku o wydanie zaświadczenia.

Wydanie zaświadczenia jest bezpłatne.

**Podstawa prawna:**

* Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307).
* Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. − Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, ze zm.).
* Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 ze zm.).

**WNIOSEK**

**o wydanie zaświadczenia o przebiegu lub ukończeniu studiów   
w Uniwersytecie Medycznym w  Łodzi**

**DZIEKANAT WYDZIAŁU FARMACEUTYCZNEGO**

**UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W ŁODZI**

Proszę o wydanie zaświadczenia o przebiegu / ukończeniu studiów\* w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi na Wydziale Farmaceutycznym (dawniej Akademia Medyczna w Łodzi) celem przedłożenia ww. dokumentu w:

………………………………………………………………………………………………………....

…………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa instytucji)*

w związku z ……………………………………………………………………………………………………..

**Dane osobowe:**

Imię/Imiona: …………………………………………………………………………………………..

Nazwisko (aktualne): ………………………………………………………………………………….

Nazwisko (z okresu studiów): ………………………………………………………………………...

Data i miejsce urodzenia: ……………………………………………………………………………..

Wydział: ………………………………………………………………………………………………

Kierunek: ……………………………………………………………………………………………...

Lata studiów (rozpoczęcie i zakończenie): ……………………………………………………............

Numer dyplomu: …………………………………..……...…………………………………………...

Telefon kontaktowy: ………………………………………..…………………………………………

Adres do korespondencji: ………………………………..……………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

Zaświadczenie odbiorę osobiście/ proszę wysłać na podany powyżej adres.\*

*Oświadczam, że zapoznałem/-am się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.*

………………….………………………

*(data i czytelny podpis wnioskodawcy)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*niepotrzebne skreślić.

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego europejskiego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO):

**Informacje o Administratorze danych osobowych**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet Medyczny w Łodzi, al. Kościuszki 4, kod  pocztowy: 90-419 Łódź, tel.: 422725803, NIP: 7251843739, REGON: 473073308. Kontakt z  Administratorem jest możliwy za pośrednictwem danych teleadresowych oraz poprzez skrzynkę elektroniczną pod adresem: [umed@umed.lodz.pl](mailto:umed@umed.lodz.pl).

**Kontakt w sprawie przetwarzania danych osobowych**

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego: [iod@umed.lodz.pl](mailto:iod@umed.lodz.pl).

W przypadku wątpliwości dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych uprzejmie prosimy w pierwszej kolejności o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych.

**Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu wydania zaświadczenia o przebiegu lub ukończeniu studiów jako realizacja obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Podanie danych osobowych jest dobrowolne i niezbędne do wydania ww. zaświadczenia.

Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

**Przekazywanie danych przez Administratora.**

Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym świadczącym usługi związane z bieżącą działalnością Administratora i wyłącznie na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych. Ponadto dane osobowe mogą zostać udostępnione organom i służbom na mocy obowiązujących przepisów prawa.

**Okres przechowywania danych.**

Dane będą przetwarzane do czasu realizacji celów, dla których zostały zebrane.

**Prawa osób, których dane dotyczą.**

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia, ograniczenia przetwarzania danych, a także prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Przysługuje Państwu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych, w tym celu wystarczy poinformować Administratora o wycofaniu zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, <https://uodo.gov.pl/pl/83/155> − Jak złożyć skargę?), w przypadku gdy Państwo uznacie, że  Uniwersytet przetwarza Państwa dane osobowe w sposób niezgodny z przepisami o ochronie danych  osobowych.